

คู่มือ

การขออนุญาต

บุคคล/บุคคล



องค์กรบริหารส่วนตำบลนาโคก

โทร 034-886-122-4 ต่อ 14 (ส่วนโยธา)

www.nakhok.go.th

การขออนุญาตบุคคลและตามดิน

เอกสารที่ต้องใช้ในการยื่นขออนุญาต

1. ใบแจ้งการบุคคลหรือคุณดิน(แบบ ขกค.1) โดยกรอก
ข้อความให้ครบถ้วน
2. แผนผังบริเวณที่จะบุคคลหรือคุณดิน และแผนผัง
บริเวณแสดงเขตที่ดิน และที่ดินบริเวณข้างเคียง พร้อม
ทั้งวิธีการบุคคลหรือคุณดิน จำนวน 5 ชุด
3. รายการที่กำหนดไว้ในกฎกระทรวงที่ออกตาม
มาตรา 6 แห่งพระราชบัญญัติการบุคคลและคุณดิน พ.ศ.

2543

4. ภาระผูกพันต่างๆที่บุคคลอื่นมีส่วนได้เสียเกี่ยวกับ
ที่ดินจะทำการบุคคลคุณดิน
5. สำเนาบัตรประชาชน สำเนาทะเบียนบ้านของผู้แจ้ง
ซึ่งรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน 1 ฉบับ
6. สำเนาหนังสือการรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล
ซึ่งแสดงวัตถุประสงค์ ที่ตั้งสำนักงานและผู้มีอำนาจลง
ชื่อแทนนิติบุคคลผู้แจ้งที่หน่วยงานซึ่งมีอำนาจรับรอง
(กรณีนิติบุคคลเป็นผู้แจ้ง)
7. สำเนาบัตรประชาชนของผู้จัดการหรือผู้แทนนิติ
บุคคลผู้แจ้ง ซึ่งรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน 1 ฉบับ
(กรณีการมอบอำนาจให้ผู้อื่นแจ้งแทน)
8. หนังสือแสดงความเป็นตัวแทนของผู้แจ้ง สำเนาบัตร
ประชาชนและสำเนาทะเบียนบ้านของตัวแทนผู้แจ้ง ซึ่ง

รับรองสำเนาถูกต้อง(กรณีมีการมอบอำนาจให้ผู้อื่นแจ้งแทน)

9. รายการคำนวน 1 ชุด
10. หนังสือรับรองที่เป็นผู้ออกแบบและคำนวนการชุดดินกมดิน พร้อมทั้งสำเนาบัตรอนุญาตเป็นผู้ประกอบอาชีพวิศวกรรมควบคุม ซึ่งรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน 1 ฉบับ (กรณีที่งานมีลักษณะขนาดอยู่ในประเภทวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม)
11. สำเนาโฉนดที่ดินที่จะทำการชุดดินกมดิน ขนาดเท่าบันจริง ซึ่งรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน 2 ฉบับ
12. หนังสือยินยอมของเจ้าของที่ดิน สำเนาบัตรประชาชน หรือหนังสือการรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคลซึ่งแสดงวัตถุประสงค์ และผู้มีอำนาจลงชื่อแทนนิติบุคคล เจ้าของที่ดินที่หน่วยงานซึ่งมีอำนาจรับรองสำเนาบัตรประชาชนและสำเนาทะเบียนบ้านของผู้จัดการหรือผู้แทนนิติบุคคล เจ้าของที่ดินซึ่งรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน 1 ฉบับ (กรณีที่เป็นที่ดินของบุคคลอื่น)
13. หนังสือแสดงความยินยอมของผู้ควบคุมงาน จำนวน 1 ฉบับ
14. สำเนาใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุมของผู้ควบคุมงาน ซึ่งรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน 1 ฉบับ (เฉพาะกรณีที่งานมีลักษณะขนาดอยู่ในประเภทเป็นวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม)

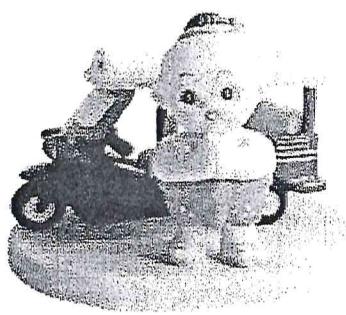
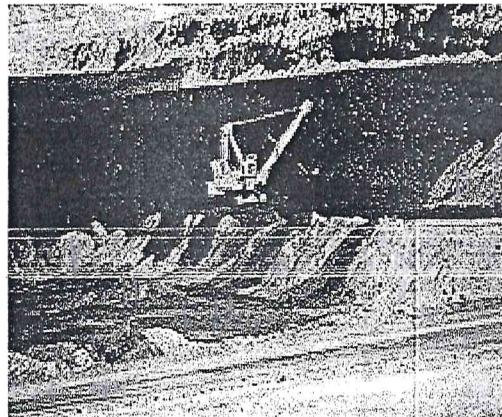
15. เอกสารและรายละเอียดอื่นๆ (ถ้ามี)

อัตราค่าธรรมเนียมการบุคคลนิตย์

ค่าธรรมเนียม

-ค่าธรรมเนียมใบรับแจ้งการบุคคลนิตย์

ฉบับละ 500 บาท



หลักเกณฑ์วิธีการ เงื่อนไข

เพื่อประโยชน์ในการป้องกันการพังทลายของดินหรือสิ่งปลูกสร้าง ตลอดจนการอื่นที่จำเป็นเพื่อปฏิบัติตามพระราชบัญญัตินี้

1. บริเวณห้ามขุดดินตามดิน
2. ความสัมพันธ์ของความลาดเอียงของบ่อดินหรือเป็นดินตามชนิดของดิน ความลึกและขนาดของบ่อดินหรือเป็นดินถึงเขตที่ดินหรือสิ่งปลูกสร้างของบุคคลอื่น
3. วิธีการป้องกันการพังทลายของดิน หรือสิ่งปลูกสร้าง
4. วิธีการให้ความคุ้มครอง และความปลอดภัยแก่คนงานและบุคคลภายนอก
5. หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขอื่นในการขุดดินหรือติตดิน

ข้อควรรู้และให้อภิปริยติในการแจ้งขอขุดดินตามดิน การขุดดิน ผู้ใดประสงค์ทำการขุดดินโดยมีความลึกจากระดับพื้นที่เกิน 3 ม. หรือมีพื้นที่ปากบ่อดินเกิน 10,000 ตร.ม. ต้องแจ้งและยื่นเอกสารการขออนุญาตกับทางเทศบาลตำบลหลักเมืองการณ์ดิน ผู้ประสงค์ทำการณ์ดินโดยมีความสูงของเนินดินเกินเกณฑ์ ระดับที่ดินต่างเจ้าของที่ดินข้างเคียงและมีพื้นที่ของดินไม่เกิน 2,000 ตร.ม. ต้องจัดให้มีการระบายน้ำเพียงพอที่จะไม่ก่อให้เกิดความเดือดร้อนแก่เจ้าของที่ดินที่อยู่ข้างเคียงหรือบุคคลอื่น

การณ์ดินที่มีพื้นที่ที่เกิน 2,000 ตร.ม. นอกจากจะต้อง
จัดให้มีการระบายน้ำได้ด้วยต้องแจ้งและยื่นเอกสารขอ
อนุญาตกับทาง อปท.

ข้อควรจำ

1. การได้รับใบแจ้งจากเจ้าพนักงานท้องถิ่นตาม
มาตรา 17 ไม่เป็นเหตุคุ้มครองผู้บุคคลไม่ใช่จะ
เป็นเจ้าของที่ดินผู้ครอบครองที่ดิน ลูกจ้าง
หรือตัวแทนต้องรับผิดชอบใช้ค่าสินใหม
หากแทนเพื่อการนั้น เว้นแต่จะมีเหตุที่ไม่ต้อง^{จะ}
รับผิดตามกฎหมาย
2. ผู้ที่ได้รับแล้วจะต้องเก็บแบบแปลนที่ได้รับ^{ไว้}
แล้ว ไว้ในที่ก่อสร้าง จำนวน 1 ชุด เพื่อให้
เจ้าหน้าที่ตรวจสอบ
3. ผู้ควบคุมงานก่อสร้างจะต้องอยู่ควบคุมดูแล
การก่อสร้างตลอดเวลา
4. ผู้ได้รับใบแจ้งแล้วจะต้องเก็บรักษาใบแจ้ง^{ไว้}
พร้อมแบบแปลนให้อยู่ในสภาพดีตลอดไป

